

Мнение учтено:
Председатель ПК
Мехнина С.Г.
«09» января 2025 года



Утверждаю:
Заведующий муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №11»
Афонасьева В.Н.

«09» января 2025 года

План мероприятий МБДОУ «Детский сад №11» о противодействии коррупции на 2025 год.

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад №11» (далее – ДОУ)

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции в ДОУ

Направление	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Примечание
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов	Январь 2025	Зам. зав. по ВМР	
	Разработка, введение и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год	Январь 2025	Зам. зав. по ВМР	
	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2024 год	Постоянно	Зам. зав. по ВМР	
	Отчет по выполнению плана по противодействию коррупции с выработкой предложений на следующий учебный год.	Декабрь 2025	Зам. зав. по ВМР	
	Знакомство с пакетом документов по противодействию коррупции работников вновь принятых на работу.	По мере необходимости	Заведующий	
	Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная	Январь 2025	Заведующий	

	ответственность»			
	Анализ деятельности работников ДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Июль 2025, декабрь 2025	Заведующий	
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведения учета и контроля исполнения документов	Постоянно	Заведующий	
	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ.	По мере необходимости	Заведующий	Справка о несудимости при приеме на работу.
	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества	По плану	Завхоз	
	Оформлять постановку на баланс учреждения имущества, полученного от благотворителей (спонсоров) и (или) приобретенного за счет внебюджетных средств, в течение 10-ти дней.	По мере необходимости	Завхоз	
	Проведение внутреннего контроля: -организация и проведения непосредственно образовательной деятельности -организация питания воспитанников; -соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	По плану	Комиссия по противодействию коррупции	
	Информирование родителей о телефоне «прямой линии» Управления экономической безопасности и противодействия коррупции	Постоянно	Зам. зав. по ВМР	
	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции	

	ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки			
	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Июль 2025, декабрь 2025	Заведующий	
	Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции	Май 2025	Зам. зав. по ВМР	
	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Постоянно	Заведующий	
	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения	Постоянно	Заведующий	
	Производить закупки товаров, работ и услуг для муниципальных образовательных учреждений строго в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Заведующий	
	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Постоянно	Заведующий	
	Обеспечить неукоснительное соблюдение локальных актов образовательного учреждения, касающихся системы оплаты труда и стимулирующих выплат работникам учреждения	Постоянно	Заведующий	
	Не допускать несоответствие объема фактически выполненных работ (услуг) утвержденной проектно-сметной документации, а также подписания акта выполненных работ до их завершения.			
Обучение и информирование работников	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение	В течение года	Зам. зав. по ВМР	

	занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок «Мои права» (по мотивам сказок народов мира) среди воспитанников, родительских собраний).			
	Организация участия всех работников ДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий	
	Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	Согласно плана	Зам. зав. по ВМР, педагоги группы старшего возраста	Реализация программы по антикоррупционному мировоззрению дошкольников
Взаимодействие с правоохранительными органами	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	По мере выявления	Заведующий	
Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи	Информирование родителей (законных о правилах приема в ДОУ)	Апрель 2025	Заведующий	
	Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ (образовательной, финансово-хозяйственной), отчёта по результатам самообследования, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Делопроизводитель	
	Просвещение родителей (законных представителей) по вопросам антикоррупционного образования	1 раз в 3 месяца	Зам. зав. по ВМР	
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатов в сфере противодействия коррупции	Август 2024	Зам. зав. по ВМР	
	Дублирование плана по противодействию коррупции на сайте ДОУ	Январь 2025	Заведующий, делопроизводитель	Использование сайта ДОУ
Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности воспитанников	День правовой помощи детям	20.11.2025	Завуч, музыкальный руководитель, педагоги старшей группы	
	Чтение и разучивание пословиц и поговорок	Согласно плана	Педагоги группы старшего возраста	
	Чтение художественной	Согласно	Педагоги	Согласно

	литературы	рабочей программе		программе антикоррупцио нного мировоззрения у детей старшего возраста
	Формировать представление воспитанников о профессиях. призванных обеспечить в обществе соблюдение закона и порядка	Согласно рабочей программе	Педагоги	Реализация проекта «Маленький гражданин»
	Формирование у воспитанников правил поведения, принятых в обществе	Согласно рабочей программе	Педагоги	
	Формирование представлений у воспитанников о таких понятиях, как «Честность», «порядочность», «правдивость», «правила» и противоположных понятиях «ложь», «коррупция», «преступление»	Согласно рабочей программе	Педагоги	
	Формирование знаний о современном этикете, культуре поведения в отношениях с разными людьми	Согласно рабочей программе	Педагоги	