

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №11»

Принято на заседании Педагогического
совета МБДОУ «Детский сад №11»
Протокол №3 от 28 марта 2020 года.

Согласовано на заседании Совета
родителей МБДОУ «Детский сад №11»
протокол №2 от 28 марта 2020 года



Утверждаю:

Заведующий МБДОУ «Детский сад №11»

В.Н. Афонасьева

Приказ № 25 от 28 марта 2020 года

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся
(воспитанников) муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №11».

г. Каменск – Уральский, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее Правила) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №11» (далее по тексту —ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, утвержденные постановлением Главного санитарного врача РФ № 26 от 15.05.2013 (СанПиН 2.4.1.3049-13); иными нормативно-правовыми актами, уставом ДОУ.

1.2. Настоящие правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе ДОУ.

1.3. Настоящие правила устанавливают режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений, а именно образовательной организации (ДОУ), педагогическими работниками ДОУ, воспитанниками ДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ.

1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются Педагогическим советом.

1.6. При приеме воспитанников администрация ДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

Копии настоящих Правил размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе ДОУ, а также на официальном сайте МАДОУ в сети Интернет.

2. Режим работы МАДОУ

2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нём воспитанников определяется уставом ДОУ.

2.2. ДОУ функционирует в режиме 10,5 — часового пребывания детей с 07.3000 до 19.00 часов и пятидневной рабочей недели, исключая выходные и праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным заведующим календарным учебным графиком, учебным планом и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Объем недельной образовательной нагрузки и режим дня соответствуют возрастным особенностям детей, определяются санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, утвержденные постановлением Главного санитарного врача РФ № 26 от 15.05.2013 (СанПиН 2.4.1.3049-13), образовательной программой ДОУ, календарным учебным графиком и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

2.5. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время ремонта и пр.)

2.6. Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с образовательными программами дошкольного образования ДОУ — детский сад № 11, годовым планом детского сада, календарным учебным графиком и иными документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, размещенными на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

2.7. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОУ, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

3, Охрана здоровья воспитанников

3.1. Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) организацию питания воспитанников;
- 3) определение оптимального объема образовательной нагрузки, режима дня, соответствующих возрастным особенностям детей; определение продолжительности каникул;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе диспансеризации;
- 7) профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- 8) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;
- 9) профилактику несчастных случаев с воспитанников во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 10) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий; 1
1) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

4. Требования к ежедневному утреннему приему воспитанников

4.1. Контроль утреннего приема детей в ДОУ осуществляет воспитатель.

4.2. Во время утреннего приема в ДОУ не принимаются воспитанники с признаками заболевания: сыпь, насморк, кашель, температура. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

4.3. При появлении у воспитанника признаков заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея) в течение дня, воспитатель изолирует его от здоровых детей и уведомляет родителей (законных представителей), чтобы отправить заболевшего воспитанника домой. Администрация ДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе воспитанника под присмотр медицинского работника, в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам воспитатель и старшая медсестра.

4.4. О возможном отсутствии воспитанника необходимо предупреждать воспитателя группы. Если воспитанник заболел или родитель (законный представитель) не планирует его приводить в детский сад по другим причинам, то родитель (законный представитель) должен сообщить в ДОУ по телефону 210-57-71.

4.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5-ти дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанник принимается в ДОУ только при наличии справки от врача (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

4.6. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность старшую медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.7. В ДОУ запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарственные препараты по решению родителей (законных представителей).

5. Внешний вид и одежда воспитанников

- 5.1. Родители (законные представители) воспитанника должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, мала, обувь должна легко сниматься и надеваться) следить за исправностью застежек (молний).
- 5.2. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой. Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть её самостоятельно.
- 5.3. У воспитанника должна быть расческа (в пакете) и личные гигиенические салфетки (носовой платок).
- 5.4. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическая культура», воспитаннику необходима специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями (законными представителями). Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.
- 5.5. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.
- 5.6. Вещи воспитанника родители (законные представители) должны промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.
- 5.7. Зимой и в дождливую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.
- 5.8. У воспитанника в шкафчике обязательно должен быть сменный комплект сухой одежды (в отдельном пакете).
- 5.9. В летний период на прогулке необходима легкая солнцезащитная шапочка или панамы.

6. Организация питания

- 6.1. ДОО обеспечивает сбалансированное питание воспитанников по установленным нормам в соответствии с их возрастом, временем пребывания в ДОО,
- 6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.
- 6.3. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОО. Воспитанники, посещающие 12 часовые группы, получают четырехразовое питание: завтрак, второй завтрак, обед и усиленный полдник.
- 6.4. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утвержденного заведующим ДОО.
- 6.5. С меню родители (законные представители) могут познакомиться на сайте ДОО, на стенде у пищеблока или информационном стенде в приемных групп, в информационном киоске.
- 6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на бракеражную комиссию ДОО.

7. Обеспечение безопасности

- 7.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 7.2. Для обеспечения безопасности ребенка родители (законные представители) должны лично передавать воспитанника воспитателю группы и расписываться в журнале утреннего приема.

7.3. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать ребенка, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет.

Перед уходом родителям (законным представителям) необходимо расписаться в журнале, указать время ухода из ДОУ.

7.4. Категорически запрещен приход воспитанника в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.5. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанников посторонним лицам без нотариальной доверенности от родителей (законных представителей).

7.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.

7.7. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещении ДОУ.

7.8. При парковке автомобиля необходимо оставлять свободным проезд к воротам для служебного транспорта на территорию ДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию ДОУ.

7.9. Воспитанникам нельзя приносить в ДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, таблетки.

7.10. Родителям (законным представителям) воспитанников необходимо следить, чтобы в карманах у ребенка не было острых, режущих и колющих предметов, а также мелких предметов (бусин, пуговиц, и т.д.).

7.11. Не рекомендуется надевать на ребенка драгоценные украшения (цепочки, серьги и пр.), давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Сотрудники ДОУ не несут ответственности за утерянные драгоценные украшения.

7.12. В помещении и на территории ДОУ строго запрещается курение.

7.13. Родителям (законным представителям) категорически запрещается унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять меры физического и психологического насилия.

7.14. Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию МАДОУ на личном автотранспорте или такси.

8. Родительская плата

8.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за присмотр и уход за детьми в порядке, указанном в договоре об образовании.

9. Организация прогулок

9.1. Организация прогулок осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, утвержденные постановлением Главного санитарного врача РФ № 26 от 15.05.2013 (СанПиН 2.4.1.3049-В).

9.2. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °с и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. При более низких температурах прогулка может быть отменена.

9.3. Воспитанник может принести в ДОУ личную игрушку, если она соответствует санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, утвержденные постановлением Главного санитарного врача РФ № 26 от 15.05.2013 (Сан.ПиН 2.4.1.3049-13). За сохранность

принесенной из дома игрушки сотрудники ДОУ ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

10. Основные права воспитанников ДОУ, меры их социальной поддержки и стимулирования

10.1. Воспитанникам гарантируются:

– Право на образование независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств (ст.5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» (далее — закон № 273-ФЗ).

– Право на общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

10.2. Воспитанникам предоставляются академические права на:

- 1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования;
- 2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 4) зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения воспитанниками учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 5) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 6) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 7) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 8) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 9) участие в управлении ДОУ в порядке, установленном ее уставом;
- 10) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- 11) обжалование актов ДОУ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 12) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
- 13) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОУ;
- 14) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных

мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

15) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

16) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №2 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

10.3. Воспитанникам предоставляются иные меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.».

10.4. Воспитанник МАДОУ имеет право на охрану здоровья, которая включает в себя положения раздела 3 «Охрана здоровья воспитанников».

11. Обязанности воспитанников ДОУ

11.1. Воспитанники образовательной организации обязаны (ст.43 Федерального законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ образовании в Российской Федерации»):

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками. в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других воспитанников и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими воспитанниками;

5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10.2. Иные обязанности воспитанников, не предусмотренные частью 11.1 настоящего положения, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 .NQ 273-ФЗ образовании в Российской Федерации>>, иными федеральными законами, договором об образовании.

1 1 .3. Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1 1.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам по образовательным программам дошкольного, а также к воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

12. Разное

12.1. Педагоги, специалисты, администрация ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с, целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

12.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО, в специально отведенное на это время.

12.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие воспитанников.

12.4. Родителям (законным представителям) воспитанников рекомендуется присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОО, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях,

12.5. Администрация ДОО передает информацию о неблагополучных семьях в орган опеки и попечительства и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их нрав для ПРИНЯТИЯ мер воздействия к родителям (законным представителям) детей из неблагополучных семей в соответствии с действующим законодательством.