Приложение № 4 Утверждена Приказом заведующего Детским садом № 11 от 04.08, 2015 г. № 53

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ администратора точки доступа к сети Интернет Детского сада № 11

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Функциональные обязанности администратора точки доступа к сети Интернет в Детском саду определяются заведующим Детским садом.
- 1.2 Администратор точки доступа сети Интернет в Детском саду руководствуется в своей деятельности Конституцией и законодательством РФ, нормативными актами органов управления образованием всех уровней; Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами образовательного учреждения, а так же настоящей должностной инструкцией.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ОБЯЗАННОСТИ

Администратор точки доступа к сети Интернет в Детском саду обеспечивает доступ сотрудников, а именно:

- 2.1. Следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала, точки доступа к сети Интернет. В случае необходимости инициирует обращение в ремонтную (сервисную) организацию.
- 2.2. Организует ознакомление пользователей с Правилами использования сети Интернет в Детском саду;
- 2.3. Организует ведение учёта пользователей точки доступа к сети Интернет. В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в сети Интернет.
- 2.4. Организует дежурство в помещении точки доступа к сети Интернет на протяжении всего времени её работы в соответствии с утверждённым графиком;
- 2.5. Оказывает помощь пользователям точки доступа к сети Интернет во время сеансов работы в сети;
- 2.6. Участвует в организации повышения квалификации сотрудников Детского сада по использовании Интернета в профессиональной деятельности.
- 2.7. Организует Оформление стендов наглядным материалом по тематике сети Интернет: советами по работе с программным обеспечением (браузером, электронной почтой), обзорами интересных Интернет-ресурсов, новостями педагогического Интернет- сообщества и т.п.;
- 2.8. Осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Следит за компьютерной безопасностью. Организовывает контроль за проверкой пользователями внешних электронных носителей информации (дискет, CD, флешнакопителей) на отсутствие вирусов;
- 2.9. Следит за приходящей корреспонденцией на адрес электронной почты Детского сада;
- 2.10. Принимает участие в создании (и актуализации) сайта Детского сада;
- 2.11. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого не совместимо с целями воспитательно- образовательного процесса, администратор точки доступа к сети Интернет в Детском саду обязан:
- принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;
- довести информацию до сведения заведующему Детским садом;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течении суток)

- если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство Российской Федерации сообщить об обнаруженном ресурсе по специальной горячей линии для принятия мер в соответствии с законодательств Российской Федерации (в течении суток)

Передаваемая информация должна содержать:

- Интернет-адрес ресурса;

С инструкцией ознакомлен:

- Тематику ресурса, предложения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо несовместимости с задачами воспитательно-образовательного процесса; -дату и время обнаружения;
- Информацию об установленных в Детском саду технических средств технического ограничения доступа информации.

3. ПРАВА

Администратор точки доступа сети Интернет в Детском саду имеет право:

- 3.1.Участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием сети Интернет в воспитательно-образовательном процессе;
- 3.2.Отдавая распоряжения пользователям точки доступа к сети Интернет в рамках своей компетенции;
- 3.3.Ставить перед заведующим Детским садом вопросы доступа к сети Интернет, прав техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения, регламента работы в сети Интернет.

4. ОТВЕСТВЕННОСТЬ

Администратор точки доступа к сети Интернет в Детском саду несёт полную ответственность за:

- 4.1. Надлежащее и современное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией;
- 4.2. Соблюдение Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в Детском саду;

Γ.	 //
Γ.	//
Γ.	 //
г.	 //
Γ.	 //