

Мнение учтено:  
Председатель ПК  
*Мех* Мехнина С.Г.  
«09» января 2024 года

Утверждаю:  
Заведующий муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №11»  
*Афонасьева* Афонасьева В.Н.  
«09» января 2024 года



### План мероприятий МБДОУ «Детский сад №11» о противодействии коррупции на 2024 год.

**Цель:** Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад №11» (далее – ДОУ)

**Задачи:**

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции в ДОУ

Направление	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Примечание
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов	Январь 2024	Зам. зав. по ВМР	
	Разработка, введение и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год	Январь 2024	Зам. зав. по ВМР	
	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2024 год	Постоянно	Зам. зав. по ВМР	
	Отчет по выполнению плана по противодействию коррупции с выработкой предложений на следующий учебный год.	Декабрь 2024	Зам. зав. по ВМР	
	Знакомство с пакетом документов по противодействию коррупции работников вновь принятых на работу.	По мере необходимости	Заведующий	
	Собрание трудового коллектива с повесткой дня «Меры по исполнению действующего антикоррупционного законодательства и социальная	Январь 2024	Заведующий	

	ответственность»			
	Анализ деятельности работников ДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Июль 2024, декабрь 2024	Заведующий	
<b>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</b>	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведения учета и контроля исполнения документов	Постоянно	Заведующий	
	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ.	По мере необходимости	Заведующий	Справка о несудимости при приеме на работу.
	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества	По плану	Завхоз	
	Оформлять постановку на баланс учреждения имущества, полученного от благотворителей (спонсоров) и (или) приобретенного за счет внебюджетных средств, в течение 10-ти дней.	По мере необходимости	Завхоз	
	Проведение внутреннего контроля: -организация и проведения непосредственно образовательной деятельности -организация питания воспитанников; -соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	По плану	Комиссия по противодействию коррупции	
	Информирование родителей о телефоне «прямой линии» Управления экономической безопасности и противодействия коррупции	Постоянно	Зам. зав. по ВМР	
	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции	

	ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки			
	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Июль 2024, декабрь 2024	Заведующий	
	Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции	Май 2024	Зам. зав. по ВМР	
	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью образовательного учреждения	Постоянно	Заведующий	
	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения	Постоянно	Заведующий	
	Производить закупки товаров, работ и услуг для муниципальных образовательных учреждений строго в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Заведующий	
	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Постоянно	Заведующий	
	Обеспечить неукоснительное соблюдение локальных актов образовательного учреждения, касающихся системы оплаты труда и стимулирующих выплат работникам учреждения	Постоянно	Заведующий	
	Не допускать несоответствие объема фактически выполненных работ (услуг) утвержденной проектно-сметной документации, а также подписания акта выполненных работ до их завершения.			
<b>Обучение и информирование работников</b>	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение	В течение года	Зам. зав. по ВМР	

	занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок «Мои права» (по мотивам сказок народов мира) среди воспитанников, родительских собраний).			
	Организация участия всех работников ДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий	
	Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	Согласно плана	Зам. зав. по ВМР, педагоги группы старшего возраста	Реализация программы по антикоррупционному мировоззрению дошкольников
<b>Взаимодействие с правоохранительными органами</b>	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	По мере выявления	Заведующий	
<b>Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи</b>	Информирование родителей (законных о правилах приема в ДОУ )	Апрель 2024	Заведующий	
	Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ (образовательной, финансово-хозяйственной), отчёта по результатам самообследования, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Делопроизводитель	
	Просвещение родителей (законных представителей) по вопросам антикоррупционного образования	1 раз в 3 месяца	Зам. зав. по ВМР	
<b>Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов</b>	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатов в сфере противодействия коррупции	Август 2024	Зам. зав. по ВМР	
	Дублирование плана по противодействию коррупции на сайте ДОУ	Январь 2024	Заведующий, делопроизводитель	Использование сайта ДОУ
<b>Меры по правовому просвещению антикоррупционной</b>	День правовой помощи детям	20.11.2024	Завуч, музыкальный руководитель, педагоги старшей группы	
	Чтение и разучивание пословиц и поговорок	Согласно плана	Педагоги группы старшего возраста	

<b>компетентности воспитанников</b>	Чтение художественной литературы	Согласно рабочей программе	Педагоги	Согласно программе антикоррупционного мировоззрения у детей старшего возраста
	Формировать представление воспитанников о профессиях. призванных обеспечить в обществе соблюдение закона и порядка	Согласно рабочей программе	Педагоги	Реализация проекта «Маленький гражданин»
	Формирование у воспитанников правил поведения, принятых в обществе	Согласно рабочей программе	Педагоги	
	Формирование представлений у воспитанников о таких понятиях, как «Честность», «порядочность», «правдивость», «правила» и противоположных понятиях «ложь», «коррупция», «преступление»	Согласно рабочей программе	Педагоги	
	Формирование знаний о современном этикете, культуре поведения в отношениях с разными людьми	Согласно рабочей программе	Педагоги	